



## **CITTA' DI MARSALA**

**(Provincia di Trapani)**

<b>OGGETTO:</b> Acquisto di materiale di supporto informatico e cancelleria occorrente all'Ufficio Sportello Unico A.P.
---

### **AVVISO**

L'Amministrazione Comunale intende affidare mediante cottimo fiduciario, come definito nel vigente Regolamento Comunale per lavori, forniture e servizi approvato con delibera di C.C. n. 127 del 22/12/2008 la fornitura di materiale di supporto informatico e cancelleria per lo Sportello Unico A.P. con aggiudicazione del prezzo più basso a quello posto a base di gara per l'importo di €3.597,00 compresa I.V.A del 20%.

I soggetti interessati alla presente gara dovranno far pervenire apposito plico chiuso, controfirmato sui lembi di chiusura, con il sistema di recapito ritenuto più idoneo, presso gli uffici del Protocollo Generale di questo comune di Marsala Via Garibaldi, entro e non oltre le ore 12,00 del 18 ottobre 2010.

La consegna e/o recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente. Non saranno presi in considerazione i plichi che per qualsiasi ragione non giungono a destinazione entro i termini fissati. Sul detto plico deve chiaramente risultare, oltre l'indicazione del mittente, la seguente dicitura **“MATERIALE DI SUPPORTO INFORMATICO E CANCELLERIA PER LO SUAP”**.

La gara sarà esperita il 19 ottobre 2010 alle ore 15,00;

Detto Avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune.

Il Responsabile del procedimento è la Dott. Matilde Adamo

Le ditte interessate potranno richiedere le informazioni al numero 0923993392 (Sig. Graffeo Antonina) e-mail [graffeo.antonina@comune.marsala.tp.it](mailto:graffeo.antonina@comune.marsala.tp.it)

La presentazione dell'offerta non vincola in alcun modo l'amministrazione Comunale.

**IL DIRIGENTE**  
**Dott. Matilde Adamo**